



**BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
KULLANICI KLAVUZLARI**

**E-POSTA KARANTİNA YÖNETİM
KILAVUZU**





SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 4

E-Posta Karantina Yönetim Kılavuzu

Değerli Kullanıcımız,

Kurum içi e-posta güvenliğimizi daha esnek ve güncel teknolojilerle sürdürmek amacıyla, e-posta güvenlik altyapımızda **yenileme çalışması** yapılmıştır. Bu kapsamda devreye alınan yeni **E-Posta Güvenlik Sistemi**; tarafınıza gönderilen ancak "şüpheli" veya "istenmeyen (spam)" olarak işaretlenen iletileri, güvenliğinizi korumak adına doğrudan gelen kutunuza düşürmek yerine güvenli bir **karantina bölgesinde** tutmaya devam edecektir.

Sistem, her gün size **karantina@sdu.edu.tr** adresi üzerinden, karantinada bekleyen iletilerinizi özetleyen bir "**Günlük Spam Raporu**" e-postası iletacaktır. Aşağıdaki görselde örneği görülen bu rapor üzerinden, iletilerinizi ilgili numaralandırılış adımları takip ederek kolayca yönetebilirsiniz:

The screenshot shows an email interface with a 'Gelen Kutusu' (Inbox) on the left and a 'Günlük Spam Raporu' (Daily Spam Report) from 'karantina@sdu.edu.tr' in the main area. The report header includes 'SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ - E-POSTA GÜVENLİĞİ' and 'Günlük Spam Raporu'. Below the header, there is a warning message: 'Aşağıdaki iletiler spam zararı içerik şüphesiyle karantinaya alınmıştır. Tanıdığınız göndericilerden gelenleri teslim edebilirsiniz.' The main content is a table of 'KARANTİNA İLETLERİ' (Quarantined Messages) with columns for 'HESAP' (Account), 'TARİH' (Date), and 'İLETLER' (Messages). One message is highlighted: 'test@cube.com' with the subject 'SPAM: test Thu, 30 Apr 2026 11:17:37 +0300'. Below the table, there are two buttons: 'İZİN VERİLENLER LİSTESİNE EKLE' (Add to Whitelist) and 'ENGELLENENLER LİSTESİNE EKLE' (Add to Blacklist). A 'Mail Gönderen Hesap' (Email Sender Account) label points to the 'test@cube.com' entry. At the bottom, there is a 'Karantina Yönetim Ekranı' (Quarantine Management Screen) button and a footer with 'Süleyman Demirel Üniversitesi - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı' and contact information.

1. İzin Verilenler Listesine Ekle

Bu buton, ilgili e-posta adresini güvenli listenize (Whitelist) ekler. Bu işlemden sonra, aynı adresten gelecek olan e-postalar bir daha karantinaya takılmadan doğrudan gelen kutunuza ulaşır.

2. Engellenenler Listesine Ekle

İlgili göndericiyi kara listeye (Blacklist) alır. Bu adresten gelecek olan sonraki e-postalar sistem tarafından otomatik olarak engellenir ve size ulaştırılmaz.

3. Teslim Et

Karantinada bekleyen bu e-postanın güvenli olduğundan eminseniz, bu butona tıklayarak e-postayı anında "Gelen Kutunuza" düşürebilirsiniz. (Bu işlem göndericiyi kalıcı olarak güvenli listeye eklemeyi, sadece mevcut maili teslim eder.)



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	2 / 4

4. Sil

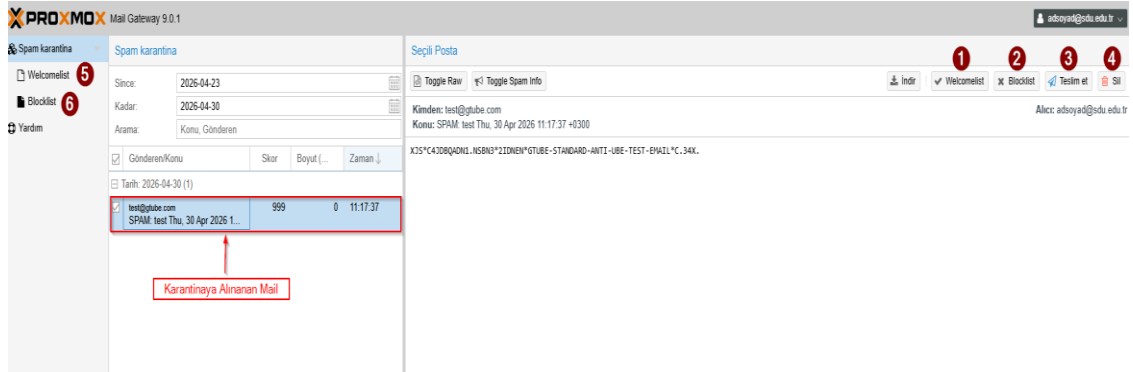
İletinin gereksiz veya zararlı olduğunu düşünüyorsanız, bu butona tıklayarak e-postayı karantinadan kalıcı olarak silebilirsiniz.

5. Karantina Yönetim Ekranı →

Bu bağlantı sizi kişisel karantina yönetim panelinize yönlendirir. Tarayıcınız üzerinden erişeceğiniz bu ekranda; karantinaya düşen maillerinize ait tüm işlemleri, aşağıda numaralandırılmış seçenekleri takip ederek gerçekleştirebilirsiniz.

Yönetim panelini Türkçe kullanmak isterseniz şu adımları izleyebilirsiniz:

- **Adım 1:** Ekranın sağ üst köşesinde yer alan **kullanıcı adınıza** (e-posta adresiniz) tıklayınız.
- **Adım 2:** Açılan menüden **"Language"** (Dil) seçeneğine giderek **"Turkish - Türkçe"** satırını işaretleyiniz.
- **Adım 3:** Değişikliğin uygulanması için **"Apply"** butonuna tıklayınız.



1. Welcomelist (İzin Verilenler): Seçili e-postanın göndericisini güvenli listenize ekler. Bu işlemden sonra ilgili adresten gelen postalar karantinaya takılmaz.

2. Blocklist (Engellenenler): Seçili göndericiyi kara listeye alır. Bu adresten gelecek sonraki tüm iletiler sistem tarafından otomatik olarak reddedilir.

3. Teslim Et: Karantinada bekleyen iletinin güvenli olduğunu onaylıyorsanız, bu buton ile iletinin anında "Gelen Kutunuza" düşmesini sağlayabilirsiniz.

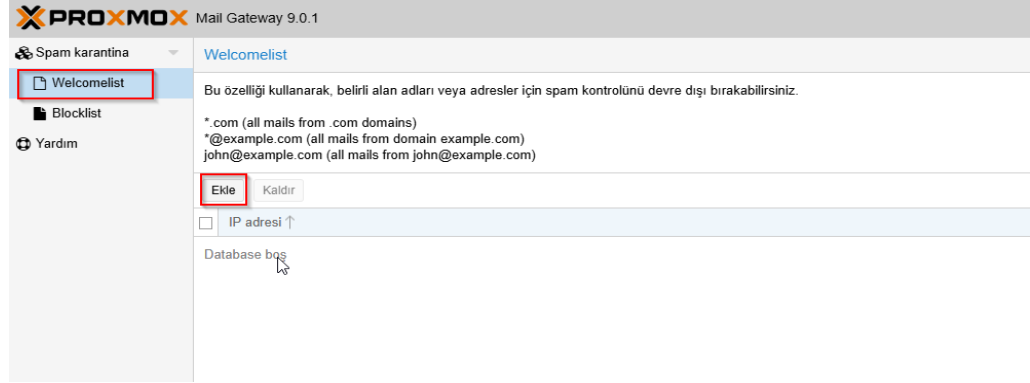
4. Sil: İletinin gereksiz veya zararlı olduğunu düşünüyorsanız, karantinadan kalıcı olarak kaldırmak için bu butonu kullanabilirsiniz.



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

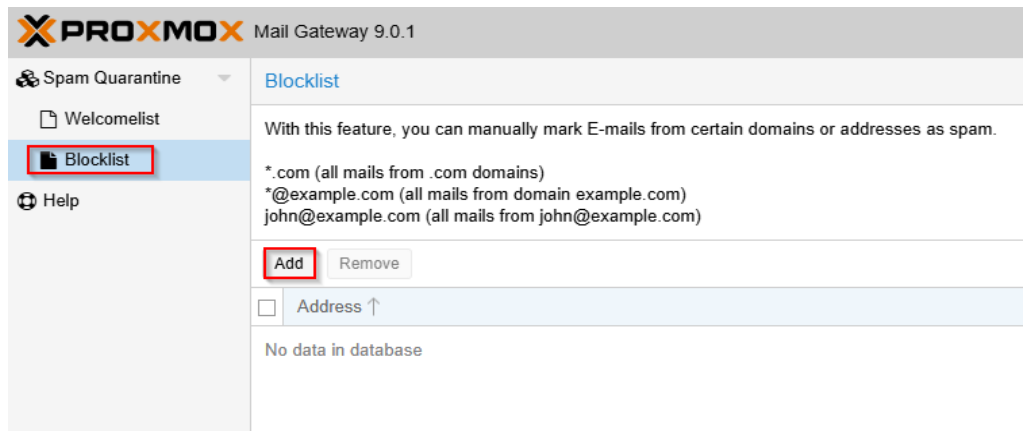
Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	3 / 4

5. Welcomelist Yönetimi (Manuel Ekleme): Sol menüdeki bu sekme üzerinden mevcut izinli listenizi yönetebilirsiniz. Bu ekran, henüz size e-posta gelmeden önce belirli adresleri veya alan adlarını güvenli olarak tanımlamanıza olanak tanır.



- **Ekle Butonu:** Görselde işaretlenen "Ekle" butonuna basarak yeni bir güvenli adres tanımlayabilirsiniz.
- **Tanımlama Formatları:** Ekleme yaparken üç farklı seviyede izin verebilirsiniz:
 - **Tam Adres:** john@example.com yazarak sadece bu kişiden gelen maillere izin verebilirsiniz.
 - **Alan Adı (Domain):** *@example.com yazarak bu kurumdan gelen tüm e-postaların karantinaya takılmamasını sağlayabilirsiniz.
 - **Uzanti:** *.com veya *.edu.tr yazarak belirli uzantılara sahip tüm adreslere (spam riski taşıdığı için dikkatli kullanılmalıdır) izin verebilirsiniz.
- **Kaldır:** Daha önce eklediğiniz bir adresin artık güvenli olmadığını düşünüyorsanız, listeden seçip "Kaldır" butonu ile silebilirsiniz.

6. Blocklist Yönetimi (Manuel Ekleme): Sol menüdeki bu sekme üzerinden, belirli e-posta adreslerinden veya alan adlarından (domain) gelen postaların doğrudan "Spam" olarak işaretlenmesini veya engellenmesini sağlayabilirsiniz.



- **Ekle Butonu:** Görselde işaretlenen "Ekle" butonuna basarak yeni bir engelleme kaydı oluşturabilirsiniz.



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kullanıcı Kılavuzları

Doküman No	KL-001
İlk Yayın Tarihi	31.8.2023
Revizyon Tarihi	31.8.2023
Revizyon No	000
Sayfa No	4 / 4

- **Engelleme Seçenekleri:** Ekleme yaparken e-postaları şu formatlarda engelleyebilirsiniz:
 - **Tam Adres:** john@example.com (Sadece bu spesifik adresi engeller).
 - **Alan Adı:** *@example.com (Bu alan adından gelen tüm kullanıcıları engeller).
 - **Genel Uzanti:** *.com (Belirli bir uzantıya sahip tüm domainleri engeller).
- **Kaldır:** Yanlışlıkla engellediğiniz veya artık engellemek istemediğiniz bir adresi listeden seçip "Kaldır" butonu ile silebilirsiniz.

Önemli Notlar:

- **Mail Gönderen Hesap:** İşlem yapmadan önce görselde belirtilen gönderici adresini mutlaka kontrol ediniz. Tanımadığınız veya şüpheli görünen adreslerden gelen iletiler için "Sil" veya "Engelle" seçeneklerini kullanmanız önerilir.
- **Otomatik Temizlik:** Karantinede bekleyen ve üzerinde herhangi bir işlem yapılmayan iletiler, 7 gün sonunda sistem tarafından kalıcı olarak silinecektir.